Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 8 «Аюна» город Кяхта

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом МАДОУ  детский сад № 8 «Аюна»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Цыпылова М.В.  (протокол от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_) | УТВЕРЖДЕНА  приказом МАДОУ  детский сад № 8 «Аюна»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Серебренникова Н.Н.  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Годовой план**

**работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 «Аюна»**

**на 2024-2025 учебный год**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 «Аюна» г. Кяхта Республики Бурятия (далее по тексту детский сад № 8 «Аюна»)

**Сокращённое наименование:** Детский сад № 8 «Аюна»

**Руководитель:** заведующий – Серебренникова Надежда Николаевна

**Юридический адрес:** Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Кяхта, ул. Ленина, д.71.

**Фактический адрес:** Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Кяхта, ул. Ленина, д.71.

**Телефон:** (30142) 91-044.

**Режим работы:** детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 10,5-часовым пребыванием ребенка.

**Режим работы групп учреждения:** понедельник – пятница с 07:45 до 18:15 часов,

Выходные: суббота и воскресенье, праздничные и не рабочие дни.

**Количество сотрудников:** 40 человека, из них 16 педагогов.

**Уровень образования -** дошкольный.

**Обучение и воспитание:** ведётся на русском языке.

**Фактическая наполняемость –** 280 детей.

В учреждении в 2024/2025 году функционирует 10 групп общеразвивающей направленности, из них:

2 группы раннего возраста (дети от 2х до 3х лет) – 28,25 детей;

2 группы младшего возраста (дети от 3х до 4х лет) – 26,23 детей;

2 группы среднего возраста (дети от 4х до 5 лет) – 33,29 детей;

2 группы старшего возраста (дети от 5 до 6 лет) – 27,29 детей;

2 группы подготовительной к школе (дети от 6 до 7 лет) – 29,31 детей.

**Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников:** учреждение в 2024/2025 учебном году посещают дети от 2-х до 7-и лет. В учреждении обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико - педагогического обследования.

##### Нормативно – правовое обеспечение

##### Годовой план Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 «Аюна» на 2024/2025 учебный год составлен в соответствии с нормативно - правовыми документами:

* Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
* Конституция РФ от 12.12.1993г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года (ст. 38, 41, 42, 43);
* Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;
* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.;
* Федеральный закон от 24.07.98 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
* Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
* Приоритетный национальный проект «Образование» на 2018 – 2024 гг.;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.09.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028
* «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 № 74847);
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 № 1048

«О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373» (зарегистрирован 12.01.2023 № 71978);

* Профессиональный стандарт педагога. Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н);
* Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010
* №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей родителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
* Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (утверждены постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32);
* Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПин 2.4.3648-20 (утверждены постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28);
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
* Устав и локальные акты детского сада № 8 «Аюна».

##### Реализуемые программы в 2024/2025 учебном году

В 2024/2025 учебном году педагогический коллектив реализует:

Образовательную программу дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 «Аюна», разработанную в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Реализуются *парциальные программы:***

1. **Парциальная программа «Бурятия, мой край родной»** дополняет содержание образовательной области *познавательного развития* (природа родного края, его история, традиции и пр.), *художественно-эстетического развития* (национальная народная и профессиональная авторская культура и пр.), *речевое развитие* (чтении художественных произведений, пересказ, заучивание стихотворений), социально-коммуникативное развитие (игры с байкальским песком, водой и природным материалом родного края, социоигровое взаимодействие детей и взрослых, с учетом многонационального состава населения Республики Бурятия ) .
2. **Парциальная программа «Тутти» А.И.Буренина, Т.Э.Тютюникова** дополняет содержание образовательной области «Художественно-эстетического развития».
3. **Парцианальная программа «Топ-хлоп, малыши» Т.Сауко, А.И.Буренина** дополняет содержание образовательной области «Художественно-эстетического развития».
4. **Парциальная программа «Основы безопасности жизнедеятельности детей» Р.Б.Стеркиной, Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой** дополняет содержание образовательной области «Познавательное развитие».
5. **Парциальная программа «Цветные ладошки» И.А.Лыковой** дополняет содержание образовательной области «Художественно-эстетического развития».

##### Программа дополнительного образования:

##### Дополнительная общеразвивающая программа художественного направления по декоративно-прикладному творчеству «Палитра» для детей среднего и старшего дошкольного возраста.

**Цели и задачи работы педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** организовать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями.

**Задачи:**

1. Продолжить совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию и сохранению здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
2. Продолжить систематизировать работу по формированию основ гражданственности и патриотизма дошкольников, формированию основ гражданской и культурной идентичности ребенка по средствам обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.
3. Систематизировать работу по формированию предпосылок финансовой грамотности воспитанников посредством разнообразных видов детской деятельности и педагогических технологий.

# Воспитательная и образовательная деятельность

**Работа с воспитанниками**

**Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Воспитательная работа** | | |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | Октябрь | Старший воспитатель |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО | В течение года | Воспитатели |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Организация выездных воспитательных мероприятий | В течение года | Воспитатели, старший воспитатель |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО | Май—июль | Воспитатели, старший воспитатель |
| **Образовательная работа** | | |
| Разработка плана работы ДОО в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО | Сентябрь | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель |
| Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения | Октябрь | Старший воспитатель |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь—декабрь | Воспитатели |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников | Октябрь—декабрь | Воспитатели |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | Ноябрь | Воспитатели |
| Обновление содержания ОП ДОО | Май—август | Воспитатели, старший воспитатель |
| **Оздоровительная работа** | | |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | Воспитатели, медицинская сестра |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | Медсестра |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | Инструктор по физической культуре |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | Старший воспитатель, воспитатели |

**Праздники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| День знаний | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Малые олимпийские игры | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День дошкольного работника | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Тематический праздник «Осень в гости просим» | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Праздник «День отца» | Октябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Родительский ринг. Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители. | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Фестиваль посвящённый Дню матери | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День народного единства | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День Государственного герба РФ | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Новый год и Рождество | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День рождения «Деда Мороза» | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Спортивные соревнования ко Дню защитника Отечества | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Сагаалган | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День здоровья в ДОУ | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель, медсестра, старший воспитатель |
| Международный женский день | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Пасха | Апрель | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Выпускной | Май | Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель |

**Выставки, акции, конкурсы и ярмарки.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Общесадовские** | | |
| Выставка рисунков «Осень на опушке краски разводила» | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Ярмарка «Дары осени» | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка творческих работ «Мой любимый воспитатель» | Сентябрь | воспитатели |
| Акция «Колокольчик с любовью» ко Дню учителя | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс чтецов - стихи о Родине, России (старшая, подготовительная группа) | Ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Выставка стенгазет «День народного единства» | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Акция «Организация птичьей «столовой». (12 ноября – Синичкин день) | Ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Конкурс чтецов – стихи о маме | Ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Акция ко дню матери «Подари настроение» | Ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Выставка рисунков «Мужество, сила, отвага» | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка детских работ: «Все цветы для любимых мам» | Март | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка поделок «Далекий космос» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка «Пасхальный перезвон» | Апрель | Воспитатели |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | Май | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели |
| Акция «Окна Победы» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |

**Работа с семьями воспитанников**

**Общие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |
| Дни открытых дверей | Ноябрь, май | Старший воспитатель |
| Подготовка и вручение раздаточного материала | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |

**Родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| **I. Общие родительские собрания** | | |
| Ноябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО | Заведующий, старший воспитатель |
| февраль | Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия | Заведующий, старший воспитатель |
| Май | Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, старший воспитатель |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |
| Сентябрь | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатель старшей группы |
| Октябрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели групп |
| Ноябрь | Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | Воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | Воспитатель старшей группы |
| Декабрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели групп |
| Февраль | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | Воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | Заведующий, воспитатель старшей группы |
| Апрель | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели групп |
| Июнь | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | Воспитатель младшей и средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Заведующий, старший воспитатель |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году | Заведующий |

**Административная и методическая деятельность**

**Методическая работа**

**Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Составление режима дня групп | Май, август | Старший воспитатель, медработник |
| Подписка на журналы | Сентябрь, май | Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения | В течение года | Старший воспитатель |
| Составление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель |

**Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО | Октябрь | Старший воспитатель |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды | Ноябрь | Медработник |
| Требование к написанию календарного плана | Январь | Старший воспитатель, воспитатели старших групп |
| Профессиональное выгорание | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |

**Работа с педагогическим составом**

**План педагогических советов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тематика** | **Форма проведения** | **сроки** | **ответственные** |
| **I. Установочный педагогический совет №1 «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»**  1. 1. Организация образовательной деятельности ДОУ на 2024 – 2025 учебный год.  2. 2. Освещение информации, представленной в рамках Августовской педагогической конференции.  3. 3. Принятие образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.  4. 4. Обсуждение расстановки кадров на учебный год.  5.Результаты готовности групп, кабинетов к новому учебному году.  6. 6. Отчёты по летней оздоровительной работе.  7.Принятие годового плана на 2024– 2025 учебный год  8.Утверждение кружковых и авторских программ работы педагогов (при наличии)  9. 9. Расписание ООД  10.Режимы дня (пребывание, воспитание, обучение детей в детском саду)  11.Выборы творческой группы педагогов.  12.Выборы комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.  13.Принятие решения педагогического совета. | Установочный | август | Заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| **Педагогический совет № 2**  **Тема: «Формирование предпосылок финансовой грамотности у воспитанников посредством разнообразных видов детской деятельности и педагогических технологий»** Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач формирования предпосылок финансовой грамотности  1.Обучающий семинар «Направления формирования финансовой грамотности и основное содержание деятельности»  2.Сообщение из опыта работы «Экономическое воспитание дошкольников в группе»  3.Консультация «Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста»  4.Деловая игра «Финансовый ринг»  5.Мастер – класс (формирование основ финансовой грамотности)  6. Решение педсовета | Тематический | ноябрь | старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| **Педагогический совет №3**  **Тема «Особенности патриотического воспитания дошкольников»**  Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач патриотического воспитания через обновление содержания и технологий работы с воспитанниками.  1.«Патриотическое воспитание в новой федеральной образовательной программе дошкольного образования: цель, задачи, содержание, планируемые результаты»  2. Особенности реализации проектной технологии патриотической направленности в детском саду  3.Социально-значимые события как эффективный инструмент воспитания  4.«Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»  5.«Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа»  6.Консультация «Как рассказать детям о Великой  Отечественной войне 1941-1945 годов»  7. Решение педагогического совета | Тематический | март | старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| **Итоговый педагогический совет №5**  1. Подведение итогов работы ДОУ за 2024– 2025 гг. Анализ воспитательно-образовательной работы.  2. Результаты готовности выпускников к обучению в школе.  3.Творческие отчеты педагогов по темам самообразования.  4.Утверждение плана на летний оздоровительный период  5. Определение основных задач на новый 2024 – 2025 гг.  6. Разное. | Итоговый | Май | старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп |

**Нормотворчество**

**Разработка локальных и распорядительных актов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Инструкции по охране труда | Ноябрь—декабрь | Ответственный за охрану труда |
| Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Заведующий, завхоз |

**Работа с кадрами**

**Аттестация педагогических и непедагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | Должность | Аттестация | Срок след.  аттестации | Квалифик.  категория |
| 1. | Цыпылова М.В. | Ст. воспитатель | 28.03.2023 | 28.03.2028г. | Первая |
| 2. | Серебренникова С.М. | Муз. рук-ль | 24.11.2021 | 24.11.2026 | Высшая |
| 3. | Петрова В.Н. | Воспитатель | 28.11.2022 | 28.11.2027 | Первая |
| 4. | Будаева С.Ю. | Воспитатель | 26.04.2023 | 26.04.2028 | Высшая |
| 5. | Будаева Ж.Б. | Воспитатель | - | - | - |
| 6. | Томсон Е.П. | Воспитатель | 26.09.2023 | 26.09.2028 | Первая |
| 7. | Бахманова Л.В. | Воспитатель | 28.11.2023 | 28.11.2027 | Первая |
| 8. | Яковенко Н.Н. | Воспитатель | 26.04.2023 | 26.04.2028 | Высшая |
| 9. | Бадмаева С.А. | Воспитатель | 27.04.2018 | 20.04.2025 | Первая |
| 10. | Казанцева В.С. | Воспитатель | 24.11.2021 | 24.11.2026 | Первая |
| 11. | Кулинич В.В. | Воспитатель | 26.04.2023 | 26.04.2028 | Первая |
| 12 | Лапина Л.А. | Воспитатель | 05.12.2023 | 05.12.2028 | Первая |
| 13. | Пожаркова О.Н. | Воспитатель | - | 20.04.2025 | - |
| 14. | Жарникова Т.В. | Воспитатель | - | 20.04.2025 | - |
| 15. | Цыдыпылова Н.И. | Воспитатель | - | 20.04.2025 | - |
| 16. | Саютинская Н.В. | Воспитатель | 01.2017г. | 01.2022г. | Первая (д/о) |

**Самообразование педагогов**

1. Цыпылова М.В. – «Формирование основ гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста посредством социальных мероприятий».
2. Серебренникова С.М. – «Развитие творчества детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»
3. Бадмаева С.А. – «Использование нетрадиционных техник рисования как средство развития творческих способностей детей».
4. Петрова В.Н. – «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми раннего возраста».
5. Яковенко Н.Н. – «Формирование финансовой грамотности у детей 6-7 лет».
6. Бахманова Л.В. – «Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста 6-7 лет».
7. Жарникова Т.В. – «Развитие творческих способностей детей с применением форм рисования»
8. Кулинич В.В. – «Сказкотерапия как средство формирования развития речи детей 3-4 лет»
9. Казанцева В.С. – «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников посредством дидактических игр».
10. Будаева С.Ю. – «Воспитание духовно-нравственных качеств детей младшего возраста посредствам русских народных сказок».
11. Томсон Е.П. – «Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения».
12. Цыдыпылова Н.И. – «Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения».
13. Пожаркова О.Н. – «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные методы рисования».
14. Лапина Л.А. – «Патриотическая деятельность с детьми старшего дошкольного возраста»
15. Будаева Ж.Б. – «Физическое развитие детей в игровой деятельности»
16. Пожаркова О.Н. – «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные методы рисования»

**Кружковая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Возрастная группа** | **ФИО педагога** | **Направленность кружковой работы** |
| 1 | Группа раннего возраста «Теремок» | Петрова Виктория Николаевна | «Потешки-помощники» |
| 2 | Группа раннего возраста «Заинька» | Пожаркова Олеся Николаевна | «Волшебные пальчики» (нетрадиционная техника рисования) |
| 3 | Младшая группа «Дюймовочка» | Будаева Светлана Юрьевна | патриотическое воспитание «Маленький патриот". |
| 4 | Младшая группа «Земляничка» | Кулинич Валентина Викторовна | «Озорные пальчики» (развитие мелкой моторики у детей 3-4 лет) |
| 5 | Средняя группа «Пчелка» | Томсон Елена Петровна | «Сказки – добрые друзья» |
| 6 | Средняя группа «Росинка» | Бадмаева Светлана Александровна | «Радуга красок» (нетрадиционные технологии рисования) |
| 7 | Старшая группа «Солнышко» | Лапина Лия Анатольевна | «Безопасное детство» |
| 8 | Старшая группа «росинка» | Жарникова Татьяна Владимировна | «Палитра» по декоративно-прикладному творчеству |
| 9 | Подготовительная группа «Ромашка» | Яковенко Наталья Николаевна | «Подготовка детей к школе «Подготовишки»» |
| 10 | Подготовительная группа «Светлячок» | Бахманова Лариса Владимировна | «Ступеньки к школе» |

**Контроль и оценка деятельности**

**Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, завхоз |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь—август | Старший воспитатель, медработник |

**Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |

**Мониторинг инфраструктуры РППС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО | В течение года | Старший воспитатель, завхоз |
| Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Организация предметно-развивающей среды (центры активности) | Октябрь—апрель | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |

**Хозяйственная деятельность и безопасность**

**Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21 | Сентябрь | Заместитель заведующего по АХЧ |

**Безопасность**

**Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оснастить здание техническими системами охраны:  — системой контроля и управления доступом; | Ноябрь | Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР |

**Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |